УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ школы № 55
Приморского района
Санкт-Петербурга
_____ Е.В. Андреева
Приказ от 01.09.2026 г №148

Календарный план работы школьного спортивного клуба «Олимпики» (ШСК) на 2026-2027 учебный год

Учебно-организационная деятельность

№ п/п	Содержание работы	Сроки проведения	Ответственные
1.1	**Работа с кадрами ШСК**		
1	Обеспечение ШСК педагогическими кадрами. Анализ педагогического состава.	август, сентябрь	Заведующий ОДОД
2	Инструктаж по правилам поведения и технике безопасности	август, январь	Руководитель ШСК
3	Совещание педагогов ШСК	ежемесячно	Педагоги ШСК
4	Консультация педагогов дополнительного образования по планированию работы на 2026-2027 учебный год.	сентябрь	Руководитель ШСК
	Планирование и организация деятельности ШСК		
1	Комплектование групп и организация набора детей в ШСК	август-сентябрь	Педагоги ШСК
2	Оформление медицинского допуска к занятиям у школьного врача	сентябрь	Педагоги ШСК
3	Оформление журналов, инструктажа по ТБ для учащихся	в течение учебного года	Педагоги ШСК
4	Составление режима работы спортивных секций, составление режима работы ШСК	август, сентябрь	Педагоги ШСК
5	Оформление стенда клуба, обновление информации	сентябрь	Педагоги ШСК

Методическая деятельность

№ п/п	Содержание работы	Сроки проведения	Ответственные
2.1	**Проведение заседаний педагогов ШСК**		

1	Анализ и подведение итогов работы ШСК «Олимпики» за 1 полугодие 2026-2027 учебного года	декабрь	Руководитель ШСК
2	Анализ и подведение итогов работы ШСК «Олимпики» за 2 полугодие 2026-2027 учебного года	май	Руководитель ШСК
2.2	**Методическая деятельность ШСК**		
1	Знакомство педагогов с нормативно-правовыми документами. Повышение квалификации	в течение учебного года	Руководитель ШСК
2	Проектирование образовательных программ физкультурно-спортивной направленности, согласование рабочих программ	август	Руководитель ШСК Педагоги ШСК
3	Обмен опытом педагогов ШСК; участие в районных и городских мероприятиях физкультурно-спортивной направленности.	в течение учебного года	Руководитель ШСК, педагоги ШСК
3.1	**Информационно-просветительская работа**		
1	Распространение информации о работе ШСК на сайте школы, в группах ВК.	в течение учебного года	Руководитель ШСК Администратор
2	Организация взаимодействия с родителями обучающихся, ведение индивидуальных консультаций	по графику	Руководитель ШСК, педагоги ШСК
4.1	**Административный контроль ШСК**		
1	Соблюдение расписания, полнота реализации программ, сохранность контингента.	в течение года по графику	Руководитель ШСК
2	Корректировка работы	декабрь, май	Руководитель ШСК

Спортивно-массовая деятельность

№ п/п	**Содержание работы**	**Сроки проведения**	**Ответственные**
3.1			
1	Олимпиада по физической культуре	сентябрь, октябрь	Педагоги ШСК
2	Фестиваль ГТО	октябрь	Летков В.А.
3	Соревнования по футболу, волейболу, настольному теннису	октябрь, ноябрь, апрель	Педагоги ШСК
4	Турнир по шахматам	декабрь, апрель	Сичинава З.М.

5	«Лыжня России»	февраль	Педагоги ШСК
6	Фестиваль ГТО	апрель	Педагоги ШСК
7	«Веселые старты»	декабрь, март	Педагоги ШСК
8	Легкоатлетическая эстафета	май	Педагоги ШСК